

Số: /KH-SGDĐT

Ninh Bình, ngày tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình đối thoại giữa Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo với thanh niên trong các cơ sở giáo dục năm 2026

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi;

Căn cứ Chiến lược phát triển thanh niên Việt Nam giai đoạn 2021-2030 đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1331/QĐ-TTg ngày 24 tháng 7 năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 954/QĐ-SGDĐT ngày 22 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình ban hành Chương trình công tác năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tiễn, nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và giải quyết các kiến nghị của thanh niên trong bối cảnh đổi mới giáo dục và chuyển đổi số mạnh mẽ;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại của Lãnh đạo Sở với thanh niên trong các cơ sở giáo dục (CSGD) trên địa bàn tỉnh Ninh Bình năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phổ biến, cung cấp thông tin về chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước và của tỉnh liên quan đến giáo dục, đào tạo, công tác thanh niên và hỗ trợ học sinh sinh viên (HSSV); tạo diễn đàn dân chủ để thanh niên bày tỏ nguyện vọng, khó khăn trong học tập và rèn luyện; truyền cảm hứng về chuyển đổi số, định hướng nghề nghiệp và khơi dậy niềm tự hào quê hương Ninh Bình.

- Nâng cao trách nhiệm của cơ sở giáo dục trong việc chăm lo quyền lợi chính đáng của người học; nâng cao nhận thức của thanh niên về vai trò, trách nhiệm của mình trong học tập, rèn luyện, lao động trong tình hình mới.

- Thông qua đối thoại, Lãnh đạo Sở lắng nghe, tiếp thu, nắm bắt tình hình; kịp thời giải đáp, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về cơ chế, chính sách giáo dục tại địa phương; chỉ đạo, điều chỉnh phù hợp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, xây dựng môi trường học đường an toàn, lành mạnh.

2. Yêu cầu

- Chương trình đối thoại phù hợp với nhu cầu thực tế và nguyện vọng chính đáng của thanh niên trong các CSGD trên địa bàn tỉnh; nội dung đối thoại thiết thực, tinh thần thẳng thắn, cởi mở.

- Việc tổ chức chương trình đối thoại phải bảo đảm công khai, minh bạch, kịp thời, tiết kiệm, hiệu quả; thực hiện đúng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và cơ chế, chính sách giáo dục của địa phương.

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG ĐỐI THOẠI

1. Chủ đề

Thanh niên Ninh Bình với học tập, phát triển và hội nhập trong thời đại số.

2. Hình thức đối thoại

Tổ chức đối thoại trực tiếp kết hợp với trực tuyến giữa Lãnh đạo Sở với thanh niên trong các CSGD trên địa bàn tỉnh (HSSV, cựu học sinh từ 16 tuổi trở lên).

3. Nội dung

Căn cứ mục tiêu chương trình và những vấn đề HSSV quan tâm hiện nay, nội dung đối thoại tập trung vào các nhóm chủ đề sau:

- Chính sách giáo dục và các quy định mới trong nhà trường

Trao đổi, giải đáp các quy định, chính sách mới của ngành giáo dục liên quan đến tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá, dạy thêm, học thêm, chế độ chính sách đối với HSSV.

- Môi trường học đường, kỷ luật tích cực và an toàn tâm lý cho học sinh

Đối thoại về việc xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, thân thiện; phòng chống bạo lực học đường; bảo vệ sức khỏe tinh thần của học sinh; phát huy vai trò của học sinh trong xây dựng văn hóa học đường.

- Kỹ năng số, sử dụng mạng xã hội và học tập trong thời đại AI

Trao đổi về việc phát triển năng lực số cho học sinh; kỹ năng khai thác thông tin trên internet; sử dụng trí tuệ nhân tạo phục vụ học tập; ứng xử văn minh trên không gian mạng và bảo đảm an toàn thông tin cá nhân.

- Định hướng học tập, nghề nghiệp:

Trao đổi về định hướng lựa chọn ngành nghề; xu hướng tuyển sinh đại học, cao đẳng và giáo dục nghề nghiệp; những kỹ năng cần chuẩn bị để thích ứng với thị trường lao động và hội nhập quốc tế.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

Tháng 3 năm 2026 (dự kiến 24/3/2026).

2. Địa điểm

- Điểm cầu trực tiếp: Tại Hội trường Sở GDĐT
- Điểm cầu trực tuyến: Các trường trung học phổ thông, các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh.

3. Thành phần tham dự

a) Tại Hội trường Sở GDĐT

- Mời các đồng chí Lãnh đạo Sở chủ trì Chương trình đối thoại.
- Mời đại biểu Lãnh đạo Tỉnh đoàn.
- Mời đại biểu báo, đài dự và đưa tin.
- Trưởng phòng các phòng thuộc Sở.
- Lãnh đạo, chuyên viên phòng Công tác học sinh sinh viên.
- Đại diện Lãnh đạo các trường trung học phổ thông, các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh (dự kiến khoảng 20 đại biểu).
- Đại diện HSSV, cựu học sinh do các trường trung học phổ thông, các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh giới thiệu (dự kiến 70 đại biểu).

b) Tại điểm cầu các trường trung học phổ thông, các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các trường đại học, cao đẳng

- Đại diện lãnh đạo các cơ sở giáo dục.
- Bí thư Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh.
- Học sinh, học viên, sinh viên của đơn vị.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Hội nghị được chi trả từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở

a) Phòng Công tác học sinh, sinh viên

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng, triển khai Kế hoạch này; trao đổi, đôn đốc các cơ sở giáo dục trong quá trình triển khai thực hiện.
- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho việc triển khai Kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị, thanh quyết toán Hội nghị.
- Lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập HSSV tham dự Chương trình và giới thiệu một số HSSV điển hình, tiêu biểu tham gia đối thoại.
- Đầu mối tổng hợp, phân loại các nhóm câu hỏi của thanh niên, chuyển các phòng chức năng/phòng chuyên môn.
- Chủ trì tổ chức các hoạt động truyền thông trước, trong và sau chương trình.
- Tham mưu văn bản thông báo kết luận của Lãnh đạo Sở tại Hội nghị.

b) Các phòng: Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Quản lý chất lượng, Tổ chức cán bộ

- Phối hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ liên quan theo chức năng, nhiệm vụ.
- Chuẩn bị các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để trực tiếp trao đổi với thanh niên hoặc giải đáp, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại Hội nghị đối thoại khi chủ trì Hội nghị yêu cầu.
- Tham gia góp ý dự thảo thông báo kết luận của Lãnh đạo Sở kịp thời, đầy đủ.

c) Phòng Tài chính

Phối hợp chuẩn bị kinh phí để triển khai Hội nghị đối thoại, hướng dẫn lập dự toán và thực hiện thanh quyết toán Hội nghị đảm bảo theo đúng quy định.

d) Văn phòng

Phối hợp chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất tổ chức Hội nghị tại điểm cầu Sở GDĐT; phối hợp truyền thông về chương trình.

2. Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở, các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền sâu rộng thông qua các kênh thông tin của đơn vị về Chương trình đối thoại của Lãnh đạo Sở với thanh niên trong các CSGD năm 2026.

- Căn cứ các nhóm chủ đề nêu trên, các cơ sở giáo dục tư vấn, hướng dẫn thanh niên trong các CSGD nghiên cứu, chuẩn bị và gửi câu hỏi trong Hội nghị đối thoại (*tham khảo gợi ý một số vấn đề học sinh, sinh viên có thể quan tâm trao đổi trong Phụ lục đính kèm Kế hoạch này*). Các cơ sở giáo dục tổng hợp các câu hỏi theo các lĩnh vực gửi về Ban Tổ chức trước ngày 20/3/2026 theo mã QR sau:



- Lựa chọn, giới thiệu cựu học sinh hiện đang là sinh viên trong các trường Đại học hoặc đã đi làm tham gia đối thoại trực tiếp/trực tuyến tại Chương trình (*Danh sách, địa chỉ, điện thoại liên hệ, câu hỏi gửi theo mã QR trên*).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại của Lãnh đạo Sở với thanh niên trong các CSGD trên địa bàn tỉnh Ninh Bình năm 2026. Sở GDĐT yêu cầu Trưởng phòng các phòng thuộc Sở và Thủ trưởng các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Sở GDĐT, qua phòng Công tác học sinh, sinh viên (Người nhận thông tin: Đồng chí Phạm Thị Ánh Nguyệt, Phó Trưởng phòng, điện thoại: 0915.501.205; đồng chí Lê Thị Thùy Linh, chuyên viên, điện thoại: 0983.852.296) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Vụ HSSV-Bộ GDĐT;
- Tỉnh đoàn;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các trường Đại học, Cao đẳng trên địa bàn tỉnh;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, CTHSSV.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tiến Dũng